…………, dnia ………….……….

**BURMISTRZ**

**DĘBNA**

# Wniosek

# o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Dębno

1. **Firma, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy:**

…………………………………………………………..………………………………………….………

…………………………………………………………..………………………………………………….

…………………………………………………………..………………………………………………….

…………………………………………………………..………………………………………………….

1. **Numer identyfikacji podatkowej (NIP):**

…………………………………………………………..………………………………………………….

1. **Określenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych1**

…………………………………………………………..………………………………………….………

…………………………………………………………..………………………………………………….

…………………………………………………………..………………………………………………….

…………………………………………………………..………………………………………………….

…......................................................................

*(podpis wnioskodawcy)*

**Objaśnienia**

1 Wymienić rodzaje odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym katalogiem odpadów Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia   
2 styczynia 2020r. (Dz. U. 2020 poz. 10)

**Załączniki:**

*Nr1* Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych   
 od właścicieli nieruchomości zgodnie za załączoną treścią w załączniku.

*Nr 2* Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 50 zł od wydania zaświadczenia; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający   
 dokonanie operacji bankowej.

***Załącznik Nr 1***

.....................................................

*(miejscowość, data)*

**Dane składającego oświadczenie:**

...........................................................................

............................................................................

............................................................................

............................................................................

............................................................................

*(firma, oznaczenie siedziby i adres albo*

*imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy)*

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany „OŚWIADCZAM, że:

1)dane zawarte we wniosku o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie   
 odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości są kompletne i zgodne   
 z prawdą;

2)znane mi są i spełniam warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów   
 komunalnych od właścicieli nieruchomości, określone w ustawie z dnia 13 września   
 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2010, 2020, z 2020r. poz. 150 z   
 późń. zm);

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej   
z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. kodeks karny przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań.

……….…...............................................................

*(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do*

*reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem*

*imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)*

***Załącznik Nr 2***

1.Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50,00 zł na zasadach określonych poniżej:

- opłata skarbowa za wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - 50 zł na podstawie załącznika części I ust. 36 pkt 9a ustawy z dnia 16 listopada 2006r.  
o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z póżn.zm);

- opłata skarbowa za zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, dotyczącej rozszerzenia zakresu działalności objętej wpisem (50 % stawki określonej od wpisu) tj. - 25 zł;

- opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - 17 zł;

- opłata skarbowa za poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii dokonane przez organ administracji samorządowej, od każdej pełnej lub zaczętej strony - 5 zł;

Opłatę skarbową uiścić należy: przelewem lub przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego   
w Dębnie : Bank GBS O/Dębno 50 8355 0009 007 7028 2000 0001 lub w kasie Urzędu Miejskiego   
w Dębnie z dopiskiem „opłata skarbowa za wpis do rejestru”.

2. Oryginał oświadczenia o spełnianiu wymaganych prawem wymagań do odbierania odpadów komunalnych.

Podstawa prawna:

1/ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2010, 2020, z 2020r. poz. 150 z późń. zm); (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2010, 2020, z 2020r. poz. 150 z późń. zm);

2/ art.43ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1292, 1495).

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13, 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, iż:

* Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Dębna;
* Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą adresu: [rodo@debno.pl](mailto:rodo@debno.pl);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z prawem, tj. na podstawie: Art. 6 ust. 1 lit. c, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 15 ust. 1 i następne ustawy o samorządzie gminnym;
* Gmina Dębno przetwarza dane osobowe radnych, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania;
* Gmina Dębno nie przetwarza szczególnych kategorii danych radnych;
* Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 (Dz. U. z 2011, poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów państwowych oraz ustawy o samorządzie gminnym;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

Posiada Pani/Pan:

* Prawo dostępu do danych osobowych;
* Prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO
* Prawo ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO
* Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – art. 21 RODO;
* Prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lub art. 9, ust. 2 lit. a RODO.
* Prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
* Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.