|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GNiOŚ** | **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O WIELKOŚCI I OKRESIE POSIADANIA GOSPODARSTWA ROLNEGO** |  |

……………………………………. .........................................

imię i nazwisko miejscowość, data

………………………………………………

……………………………………………….

Adres

**Burmistrz Dębna**

**ul. Marsz. J. Piłsudskiego 5**

**74-400 Dębno**

………………………………………………

 nr telefonu, adres e-mail wnioskodawcy (\*)

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o *(właściwe zaznaczyć):*

* wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego,
* okresie posiadania gospodarstwa rolnego,
* wielkości użytków rolnych wchodzących w skład posiadanego gospodarstwa rolnego
* wielkości hektarów przeliczeniowych wchodzących w skład posiadanego gospodarstwa rolnego
* inne ...............................................................................................................................................

Gospodarstwo (działki rolne) znajduje się w miejscowości ...............................................................

Cel przedłożenia zaświadczenia …...................................................................................................

Zaświadczenie odbiorę osobiście / proszę przesłać pocztą *(niewłaściwe skreślić)*

………………………..........…….

 /podpis/

Załączniki do wniosku:

- dowód wniesienia opłaty skarbowej

(\*) – Dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich wskazywać, ale ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

Podając dane osobowe w zakresie: numeru telefonu i adresu e-mail wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie ww. swoich danych osobowych w celu przekazywania przez Urząd informacji związanych z prowadzonym postępowaniem na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

**Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17zł.**

**ZWOLNIENIE Z OPŁATY SKARBOWEJ -** Nie podlega opłacie skarbowej zaświadczenie składane w sprawach:

a) alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia,

b) ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w przepisach szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i poborowych odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami o szczególnych uprawnieniach dla kombatantów,

c) świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym,

d) zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę,

e) nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,

f) nabycia obywatelstwa polskiego w drodze repatriacji oraz stwierdzenia posiadania obywatelstwa polskiego nabytego w ten sposób,

g) rekompensat w rozumieniu ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 169, poz. 1418 oraz z 2006 r. Nr 195, poz. 1437);

h) w sprawach budownictwa mieszkaniowego;

**Ponadto:**

nie podlega opłacie skarbowej zaświadczenie o wielkości użytków rolnych wchodzących w skład posiadanego gospodarstwa bez względu do jakiej instytucji i w jakim celu będzie składane.

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13, 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, iż:

* Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Dębna;
* Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą adresu: rodo@debno.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z prawem, tj. na podstawie: Art. 6 ust. 1 lit. c, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 15 ust. 1 i następne ustawy o samorządzie gminnym;
* Gmina Dębno przetwarza dane osobowe radnych, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania;
* Gmina Dębno nie przetwarza szczególnych kategorii danych radnych;
* Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 (Dz. U. z 2011, poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów państwowych oraz ustawy o samorządzie gminnym;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

Posiada Pani/Pan:

* Prawo dostępu do danych osobowych;
* Prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO
* Prawo ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO
* Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – art. 21 RODO;
* Prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lub art. 9, ust. 2 lit. a RODO.
* Prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
* Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.